18. Descrição dos Processos de Negócio

**Tirar Dúvidas**

**Evento:** Cliente envia dúvidas.

**Objetivo:** Tirar as dúvidas dos clientes sobre algum produto.

**Trabalhadores Envolvidos:**

* Nutricionista
  + Verifica quais são as dúvidas que o cliente possui e fornece resposta ao cliente podendo consultar as informações dos produtos.

**Anotar Pedidos**

**Evento:** Cliente realiza pedido.

**Objetivo:** Verificar os produtos que o cliente quer comprar disponível em estoque ou solicitar preparação.

**Trabalhadores Envolvidos:**

* Nutricionista
  + Anota pedido solicitado pelo cliente e válida os produtos que tem disponível para venda imediata ou anota pedido solicitado para elaboração.
  + Valida dados do cliente e realiza um cadastro deixando anotado informações para pedido futuro.
  + Passa valor final do pedido solicitado pelo cliente para realizar pagamento.

**Receber Pagamentos**

**Evento:** Cliente realiza pagamento do pedido

**Objetivo:** Receber pagamento do cliente e lançar forma de pagamento e data.

**Trabalhadores Envolvidos:**

* Nutricionista
  + Confirma forma de pagamento junto ao cliente.
  + Registra o pagamento do pedido.
  + Entrega recibo da compra e troco ao cliente caso houver.

**Trocar produto**

**Evento:** Cliente solicita a troca do produto

**Objetivo:** Validar motivo da troca e realiza a troca do produto que foi enviado podendo sofrer alteração de valor ou estorno.

**Trabalhadores Envolvidos:**

* Nutricionista
  + Valida o motivo da solicitação de troca do produto que cliente deseja.
  + Entrega o produto solicitado pelo cliente podendo ter alteração ou estorno do valor que foi pago.

**Cancelar pedido**

**Evento:** Cliente solicita o cancelamento do pedido

**Objetivo:** Validar o motivo do cancelamento e realizar estorno da compra para cliente.

**Trabalhadores Envolvidos:**

* Nutricionista
  + Valida o motivo do cancelamento solicitado pelo cliente e estorna o valor do pagamento.

**Solicitar**

**Evento:** Nutricionista solicita pedido ao fornecedor

**Objetivo:** Solicitar ao fornecedor pedido da falta de produtos em estoque e orçamento final do pedido.

**Trabalhadores Envolvidos:**

* Nutricionista
  + Valida quais produtos estão em falta no estoque.
  + Solicita o fornecedor passando o orçamento do pedido sobre produtos que estão em falta.

**Receber cotação**

**Evento:** Fornecedor realiza cotação do pedido

**Objetivo:** Fornecedor passa cotação do pedido para nutricionista.

**Trabalhadores Envolvidos:**

* Nutricionista
  + Recebe cotação passada pelo fornecedor e se está de acordo com seu financeiro.

**Comprar**

**Evento:** Nutricionista realiza a compra do pedido

**Objetivo:** Solicitar ao fornecedor para realizar a compra do pedido que foi solicitado pela nutricionista

**Trabalhadores Envolvidos:**

* Nutricionista
  + Solicita ao fornecedor e compra o pedido que tinha sido solicitado pela nutricionista

**Receber**

**Evento:** Fornecedor entrega produto

**Objetivo:** Validar se entrega que foi recebida está correta.

**Trabalhadores Envolvidos:**

* Nutricionista
  + Valida se teve falta de matéria prima na entrega ou sobra e confirma resposta ao fornecedor.